

SILLAMÄE PIIRIEELSE VEOKITE OOTEALA KASUTAMISE EESKIRI

1. ÜLDOSA

1.1. Sillamäe piirieelse veokite parkla ja puhkeala (edaspidi Ooteala) kasutamise eeskiri (edaspidi Eeskiri) sätestab Narva maanteepiiripunktis riigipiiri ületada soovivate veokite ootejärjekorda võtmise, ootejärjekorras ootamise, piiriületuse Ooteala kasutamise ja maanteepiiripunkti suunamise korraldamise.

1.2. Riigipiiri ületada soovivad veokid suunatakse Ootealale liiklusohutuse tagamiseks, looduskeskkonda kahjustava mõju vähendamiseks, veokite maanteepiiripunkti sisenemise korraldamiseks ja avaliku korra tagamiseks. Ooteala läbimata ei ole maanteepiiriületus Narva piiripunktis lubatud (v.a. veokid, mis alustavad teekonda Narva linna või Narva-Jõesuu haldus territooriumilt).

1.3. Eeskirja koostamisel on võetud aluseks Riigipiiri seadus, Piiriületuse ootejärjekorra andmekogu põhimäärus ning Siseministeeriumi ja AS Silport Kinnisvara vaheline Haldusleping.

1.4. Ooteala läbivad ning seal viibivad isikud on kohustatud täitma Eeskirja nõudeid, samuti juhinduma oma tegevuses Eesti Vabariigis kehtivatest seadustest.

1.5. Ooteala kasutamise Eeskirja järgimine on Ootealal viibivale isikule ja veokile kohustuslik.

1.6. Ooteala töötab ööpäevaringse töörežiimiga ja on tagatud valve. Ooteala teenindab Eesti Vabariigi ja Vene Föderatsiooni maanteepiiri Narvas ületavaid veokeid.

1.7. Ooteala asub Sillamäe linnas aadressil Tööstuse 14.

2. ELEKTROONILISE OOTEJÄRJEKORRA KOHA VÕTMINE

2.1. Kõik veokid, mis kavatsevad ületada riigipiiri Narva piiripunkti kaudu, peavad end registreerima piiriületuse ootejärjekorra andmekogus (edaspidi Andmekogu) või registreerides veoki üldjärjekorda kohapeal Ootealal ja läbima Ooteala. Andmekogusse registreerimise ja Ooteala kasutamise teenused on tasulised. Piiripunktis järjekorda registreerimist teostada ei saa.

2.2. Politsei- ja Piirivalveamet võib veoki lubada maanteepiiripunkti ilma ootejärjekorras kohta võtmata, ootejärjekorras ootamata ja piiriületuse ooteala läbimata, kui see on vajalik avaliku korra, riigi julgeoleku või rahva tervise kaitse kaalutlustel või kui selleks on teenistuslik vajadus või see tuleneb seadusest, välislepingust või rahvusvahelisest tavast või selleks on muu avalik huvi. Sellisel juhul veoki piiriületuse Ooteala kasutamise ega piiriületuse ootejärjekorras koha võtmise eest tasu ei võeta.

2.3. Kui veok saabub maanteepiiripunkti, ilma et oleks ootejärjekorras kohta võtnud või on võtnud ootejärjekorras koha valel alusel, siis suunatakse see piiripunktist tagasi Ootealale ootejärjekorras kohta võtma.

2.4. Kui veok saabub Ootealale ilma Andmekogusse registreerimata, siis saab ta seda teha kohapeal kasutades operaatori abi või ootealal olevat iseteeninduslikku arvutisüsteemi.

2.5. Piiriületuse ootejärjekorra koha võtmise kord ja tingimused on toodud veebileheküljel <https://www.eestipiir.ee/> või <https://www.estonianborder.eu/>

2.6. Ootealal kohapeal tehtud Andmekogusse registreerimise eest saab tasuda sularahas, ülekandega kasutades internetipanka või makseterminali kaudu pangakaardiga.

2.7. Juhul kui järjekorda registreeriti vedukauto ilma (pool)haagiseta, siis lubatakse piiriületusele ainult vedukauto.

2.8. Eelisyjärjekorras piiriületuseks võib võtta ootejärjekorra koha:

2.8.1. veokile, mis veab rahvusvahelise delegatsiooni liiget või välisriikide diplomaatilise esinduse või konsulaarasutuse töötajat;

2.8.2. veokile, mille veoseks on ajatundlike kaupade nomenklatuuris olev kaup;

2.8.3. veokile, millel on eelisyjärjekorras piiriületuseks rahvusvahelisest kokkuleppest või välislepingust tulenev õigus;

2.8.4. veokile, mille piiriületuseks on muu mõjuv ja kiireloomuline vajadus.

2.9. Eelisyjärjekorra õigusega veok registreeritakse Ootealal ja sellele võimaldatakse edasisõit piiripunkti esimesel võimalusel. Eelisyjärjekorda on võimalik registreerida ka veebis.

3. VEOKITE SAABUMINE OOTEALALE

3.1. Veokid peavad saabuma Ootealale vähemalt 3 tundi enne piirile suunamise aja algust. Hilisema saabumise korral ei garanteerita piirile suunamist broneeritud aja jooksul.

3.2. Ootealale saabunud veok registreeritakse ja antakse järjekorranumber, kui see pole saadud juba eelneva broneerimise käigus. Järjekorranumbri alusel suunatakse veok hiljem edasi piiripunkti.

3.3. Piiriületuse registreerimisel kantakse piiriületaja andmed Andmekogusse. Andmekogusse andmete esitajaks on piiriületuse ootejärjekorra kohta taotlej isik.

3.4. Andmete andmekogusse kandmise alusdokumentideks on:

3.4.1. veokijuhi piiriületust tõendav kehtiv reisidokument;

3.4.2. veoki kehtiv registreerimise tunnistus;

3.4.3. eelisyjärjekorras piiriületuseks ootejärjekorra koha võtmist tõendavad dokumendid;

3.4.4. MRN kood

3.5. Piiriületuse ootejärjekorra koha taotlemisel kantakse Andmekogusse nõutavad andmed veoki juhi, veoki, kauba, piiripunkti, Ooteala või reisi eesmärgi kohta.

3.6. Andmete esitaja vastutab tema poolt esitatud andmete ja alusdokumentidel olevate andmete õigsuse eest alusdokumendi esitamise ajal.

3.7. Kui volitatud töötaja tuvastab Andmekogus ebaõigeid andmeid või kui temale on nendest teatatud, korraldab ta viivitamatult andmete parandamise, lisades võimalusel Andmekogusse viite õigeid andmeid tõendavale dokumendile.

3.8. Andmekogu volitatud töötaja peab võimaldama veoki omanikul, kasutajal ja isikul, kes veokile piiriületuse ootejärjekorras koha võttis, saada Andmekogust teavet vähemalt veoki järjekorra koha, eeldatava järjekorras ootamise aja, eeldatava piiriületuse aja ja maanteepiiripunkti suunamise kohta.

3.9. Andmekoguga seotud küsimuste korral pöörduda Andmekogu haldaja OÜ GoSwift poole telefonil +372698 9192 või tasulisel infoliinil +3729002525

3.10. Veokijuht on Ootealale saabumisel kohustatud:

3.10.1. peatuma Ootealale sissesõitmisel tõkkepuu ees ja teatama operaatorile oma saabumisest ja sellest, kas veok on kantud Andmekogusse;

3.10.2. informeerima operaatorit, kui veokis veetakse ohtlikku kaupa, ajatundlikku kaupa või on tal õigus eelisjärjekorras piiriületuseks;

3.10.3. paigutama veoki operaatori poolt suunatud parkimiskohale ja tulema dokumentidega operaatori juurde andmete kontrolliks või sisestamiseks Andmekogusse;

3.10.4. liikuma veokiga Ooteala territooriumil kiirusega mitte üle 10 km tunnis;

3.10.5. jälgima Ootealal veokijuhtidele suunatud informatsiooni, sh. teavet järjekorra saabumise kohta väljasõiduks maanteepiiripunkti.

3.11. Ilma registreerimiseta on lubatud Ootealale sissepääs erivajaduse korral, milleks võivad olla avarii või tulekahju, territooriumil asuvate objektide vastu suunatud ründekatse või rünne, loodusõnnetus või muu loodusjõudude poolt tingitud olukord.

3.12. Veokid on paigutatud Ootealale kategooriate kaupa võimalusega lahkuda sealt üksteisest sõltumata. Veokid, mis veavad ohtlikku kaupa (näiteks ADR kaup) paigutatakse eraldi Ooteala ossa, kuhu on päästeautodele võimaldatud juurdepääs.

4. VEOKITE VIIBIMINE OOTEALAL

4.1. Pärast veoki paigutamist Ooteala operaatori poolt näidatud kohale on veokijuhil Ootealal õigus:

4.1.1. puhata;

4.1.2. kasutada Ootealal pakutavaid tasuta teenuseid:

- parkida veokit Ootealal;
- vabaneda reisi kestel tekkinud olmejäätmetest;
- saada Andmekogust teavet veoki järjekorrakoha, eeldatava järjekorras ootamise aja, eeldatava piiriületuse aja ja maanteepiiripunkti suunamise kohta;
- sooritada tollikontrolliga seotud operatsioone;
- sooritada transiidi tollivormistust (eelnevalt esitatud ekspordi tollideklaratsiooni

alusel);

- sooritada ekspordi tollivormistust (Eesti ettevõtetele, kelle asukohajärgne järelvalvet teostav tolliasutus või tolliasutus, kus kaup eksportimiseks pakitakse või laaditakse on Sillamäe piirkond);
- sooritada ekspordile suunduva kauba eelkontroll (läbivaatus, tõkendamine, dokumentide vastavus – meetmed, mis aitavad kiiremini ületada piiri Narvas);
- kasutada parklahoones asuvaid tualettruume;
- kasutada duširuume;
- kasutada tasuta wi-fi ala;
- kasutada ootesaalis olevat arvutisüsteemi;
- kohapeal lugeda värskaid ajalehti;
- teelise raamatukogust võtta kaasa raamatuid ja need ei kuulu tagastamisele;
- lauamängud.

4.1.3. kasutada Ootealal pakutavaid tasulisi teenuseid:

- kohvik;
- deklareerida veoseid ja edastada elektroonset tolliinfot üle piiri;
- kasutada sidevahendeid (Internet, telefon);
- kasutada pesumasinat;
- vahetada valuutat;
- tasuda teekasutustasu;
- bürooteenused (dokumentidest koopiategemine, skaneerimine).

4.2. Ootealal teenindatakse eesti, inglise ja vene keeles.

4.3. Ootealal viibivad isikud on kohustatud:

4.3.1. järgima käesoleva Eeskirja ja liikluskorraldusvahendite (teemärgised, liiklusemärgid) nõudeid;

4.3.2. täitma Ooteala kasutamisel Ooteala töötajate ja turvafirma seaduslikke nõudmisi;

4.3.3. hoidma korda ja puhtust, suhtuma säästlikult Ooteala varasse ja seadmetesse;

4.3.4. jälgima elektroonilisel infotablool kuvatud teavet.

4.4. Ootealal viibivatel isikutel on keelatud:

4.4.1. tuua Ootealale:

- tulirelvi;

- alkohoolseid jooke, narkootilisi aineid;
 - toksilisi ja mürgiseid aineid (kui nad ei ole veosena);
 - muid aineid, mis võivad kaasa tuua plahvatuse, tulekahju või muu erakorralise olukorra;
- 4.4.2. takistada teiste veokite liiklemist ja eirata teemärkide ja -märgistuse nõudeid;
 - 4.4.3. teha lahtist tuld;
 - 4.4.4. teha transpordivahenditele suurt remonti;
 - 4.4.5. tankida kütust;
 - 4.4.6. valada naftaprodukte prügikonteinerisse;
 - 4.4.7. paigutada platsile kütust ja määrideõlisid lekkivaid transpordivahendeid;
 - 4.4.8. tarvitada alkohoolseid jooke ja viibida Ootealal ebakaines olekus.

4.5. Juhul kui rikutakse käesoleva Eeskirja nõudeid ja tekitatakse sellega varalist kahju, hüvitavad süüdiolivad isikud Ooteala omanikule tekitatud kahju täies ulatuses.

5. VEOKITE LAHKUMINE OOTEALALT

5.1. Veokil on õigus suunduda piiripunkti pärast sellekohase teabe ilmumist Ooteala tabloole ja rahaliste kohustuste täitmist Ooteala ees.

5.2. Ootealalt väljumisel kontrollitakse veoki vastavust järjekorranumbrile. Juhul kui veok, mille järjekord pole veel saabunud, tahab Ootealalt lahkuda mitte eesmärgiga sõita piirile, siis ta peab selle Ooteala operaatori juures registreerima.

5.3. Lubatud ei ole veokite siirdumine Ootealalt kauba laadimisele või muudel põhjustel, mis pole seotud veoki tehniliste rikete kõrvaldamisega. Kui see leiab aset, siis tuleb veoki piiriületus Ootealale saabumisel uuesti registreerida.

5.4. Veoki või haagise rikke korral esitab autojuht Ooteala operaatorile kirjaliku avalduse palvega lubada Ootealalt väljasõitu remondi teostamiseks. Kui veok jõuab Ootealale tagasi enne piirile suundumise tähtaega, siis säilib veoki koht järjekorras. Kui tekib vajadus vahetada välja vedukauto või (pool)haagis, siis esitab juht Ooteala operaatorile kirjaliku avalduse, millele lisab veduki või (pool)haagise tehnilise passi koopia. Veoki koht piiriületuse järjekorras säilib, kui tegemist on sama kaubaga.

5.5. Veokid, mis ei läbinud tollikontrolli ja saabuvad uuesti Ootealale, määratakse operaatori poolt üldisesse järjekorda. Piiri mitteületamise korral või piiripunkti tollikontrollitsoonist tagasisaatmise juhul (sõltumata põhjusest) loetakse Ooteala teenus osutatuks ning makstud summa tagastamisele ei kuulu.

5.6. Veoki mitteilmumisel Ootealalt väljumiseks tema järjekorra saabudes tuleb Ooteala personalil välja selgitada selle põhjus. Veokijuhi põhjendatud soovi korral pikendada tema Ootealal viibimise aega on Ooteala operaatoril õigus ja võimalus talle seda võimaldada. Sellisel korral tõstetakse ta järjekorras edasi. Kui veoki väljumine Ootealalt on jäänud mingil põhjusel fikseerimata, siis broneering ja sellega seotud järjekorranumber kustutatakse.

5.7. Veok peab saabuma piiripunkti 1 tunni jooksul pärast selleks loa saamist. Juhul kui ei ole võimalik sellest aja limiidist juhust mitteolenevatel põhjustel kinni pidada (avarii, tehniline rike, looduslikud tingimused vms), siis on juht kohustatud hilinemisest informeerima Ooteala operaatorit. Vastasel juhul annulleeritakse veoki koht järjekorras ja veoki piiriületus tuleb uuesti registreerida.

5.8. Ootealalt piiripunkti jõudes kontrollitakse veoki registreerimisnumbri vastavust Andmekogule. Piiriületusele lubatakse ainult registreeritud veokid.

6. VEOKITE PARKIMISTASU

6.1. Piiriületuse Ooteala kasutamise teenustasu on 2019. aastal 14.00 EUR summa sisaldab käibemaksu ja järjekorda koha võtmise eest tuleb tasuda 1.50 EUR koos käibemaksuga vastavalt GoSwift hinnakirjale. Kokku 15.50 EUR, mis tasutakse koos ühe teenusarvena.

Nimetatud tasu eest on kliendil õigus kasutada Ooteala teenuseid 24 tundi enne piiriületuspunkti suundumist ning 12 tundi peale seda.

6.2. Väljaspool punktis 6.1. mainitud ajalimiiti võib kasutada Ooteala lisateenusena, mille eest on Ooteala haldajal lubatud võtta lisatasu.

6.3. Veokite parkimistasu suurus on varem kui 24 tundi enne piiriületuspunkti suundumist ja 12 tundi pärast seda:

- tund 1.00 eurot
- ööpäev 16.00 eurot

6.4. Parkimise tunnitasu võetakse iga alanud tunni eest, kui veokit pargitakse 24 kuni 48 tundi enne piiriületuspunkti suundumist ja/või 12 kuni 24 tundi pärast seda.

6.5. Parkimise ööpäeva tasu võetakse iga alanud ööpäeva eest, kui pargitakse üle 48 tunni enne piiriületuspunkti suundumist ja/või üle 24 tunni pärast seda.

6.6. Muid tasulisi teenuseid osutatakse Ootealal vastavalt kehtivale hinnakirjale.

6.7. Teenuste hinnakiri on saadaval ootealal teenuste pakkumise kohas ja aadressil www.eestipiir.ee või www.estonianborder.eu.

6.8. Kodulehel saab tasuda kas pangalingi kaudu või krediitkaardiga.

6.9. Telefoni teel saab tasuda krediitkaardiga või mobiilimaksega. Mobiilimakse puhul küsitakse kõne jooksu kinnitust ning broneeringu tasu lisandub telefoniarvele.

6.10. Ootealal saab tasuda sularahas või pangakaardiga.

6.11. Broneering hakkab kehtima peale makse sooritamist.

6.12. Eduka broneerimise järel väljastatakse ühekordne tasuta teavitus, kas e-posti, SMS sõnumi või telefoni teel vastavalt kliendi poolt valitud viisile.

6.13. Tasuta infot broneeringu, eeldatava järjekorras ootamise ja eeldatava ootealalt maanteepiiripunkti suunamise aja kohta on võimalik saada veebilehtedelt www.eestipiir.ee või www.estonianborder.eu

6.14. Tasulise teenusena on võimalik tellida täiendavat teavitamist e-posti, SMS sõnumi või telefoni teel.

6.15. Ostetud ooteala teenust ja teisi lisateenuseid on võimalik tühistada ning jätta tasu ettemaksuks või taotleda tasu tagastamist. Kui ootejärjekorra koht tühistatakse vähem kui 48 (nelikümmend kaheksa) tundi enne plaanitud piiriületuse aega, siis ootealatasu ei tagastata.

6.16. Ettemaksu saab kasutada teenuste tellimiseks alates teenuste tühistamisest 6 kuu jooksul.

6.17. Teenuste tühistamine ning tasu tagastamine toimub interneti teel täidetud avalduse alusel. Vastav juhhis on toodud aadressidel www.eestipiir.ee ja www.estonianborder.eu

6.18. Lisateenuste tühistamisel ei tagastata kogu tasutud summat. Tagastamisele ei kuulu 2€ tagastamiskulu. Juhul kui teenused on osaliselt või täielikult tarbitud, siis tasu ei tagastata. Juhul kui teenuste kogusumma on väiksem kui 2€, siis tasu ei tagastata.

6.19. Kogu tasu tagastatakse juhul kui teenuse tarbimine osutus võimatuks Ooteala või GoSwift OÜ süül. Muid võimalikke erandolukordi, mis ei võimalda õigeaegselt teenust kasutada või muuta, käsitletakse juhtumipõhiselt.

6.20. Klient võib soovi korral teenuse tühistamise asemel teha lubatud muutmisi.

6.21. Tagastamisele kuuluv summa kantakse pangakontole üle peale kinnituse saatmist kliendile taotluse kättesaamise ja tagastatava summa kohta.

7. LÕPPSÄTTED

7.1. Ootealal viibiva isiku, seal töötava ja/või teenuseid osutava ettevõtte, tema töötaja poolt käesoleva Eeskirja sätete, kehtivate õigusnormide rikkumisel kannab isik, ettevõtte ja/või tema töötaja vastutust seadusega ettenähtud korras.

7.2. Ooteala operaatoril ja/või turvateenistusel on õigus ajutiselt peatada rikkuja pääs Ootealale.